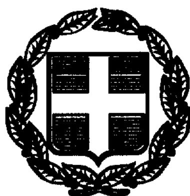




27845

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ Αρ. Φύλλου 2250

30 Δεκεμβρίου 1999

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 34013 (1)

Ρύθμιση εκτάσεων «Μεγάλου Λειβαδιού» Ν. Λάρισας

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΓΕΩΡΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1.Τις διατάξεις του άρθρου 26 παρ.1 του Ν. 2732/1999.

2.Τις διατάξεις του άρθρου 29 παρ.3 του Ν. 3194/1955.

3.Τις διατάξεις του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».

4.Τα κτηματολογικά στοιχεία του κτήματος Νέα Φιλιππούπολης του τέως Θεσσαλικού Γεωργικού Ταμείου Ν.Λάρισας, σύμφωνα με τα οποία έκταση 1.600 στρεμμάτων, με την ειδικώτερη ονομασία «Παληοχώρι» ή «Μεγάλο Λειβάδι» φέρεται ως κοινόχρηστη.

5. Το γεγονός ότι α) με τη διανομή των εκτάσεων του κτήματος, σύμφωνα με τις διατάξεις του τέως Θ. Γ. Ταμείου στους ακτήμονες, υπέρ των οποίων εκδόθηκαν και προσωρινά παραχωρητήρια, παραχωρήθηκε στον κάθε κληρούχο και τμήμα εκτάσεως 10 στρεμμάτων «κοινής νομής» από την ανωτέρω κοινόχρηστη έκταση, β) με την ανωτέρω μνημονευόμενη διάταξη του άρθρου 29 παρ. 3 του Ν. 3194/1955 ορίστηκε ότι η αναφερόμενη στα προσωρινά παραχωρητήρια έκταση της «κοινής νομής» των 10 στρεμμάτων δεν προσέδωσε δικαίωμα κυριότητας στον κάθε ακτήμονα κληρούχο, γ) με το αριθμ. 3559/1955 προσύμφωνο του Συμβολαιογράφου Λάρισας Ιωάν. Τζίκα και το σχεδιάγραμμα του ιδιώτη μηχανικού Σπύρου Μπούτη έγινε διανομή της εν λόγω έκτασης μεταξύ των αποκατασταθέντων κληρούχων και έλαβε κάθε ένας από αυτούς 8 περίπου στρέμματα, με συνέπεια τη διαμόρφωση νομικού και πραγματικού καθεστώτος που δεν είναι δυνατόν να ανατραπεί.

6. Το ότι με τη διάταξη του άρθρου 15 του Ν. 1644/1986 έγινε ρύθμιση του τμήματος «Μικρό λειβάδι» ή «λειβαδά-

κι» του ιδίου κτήματος Ν. Φιλιππούπολης, για το οποίο υφίσταντο τα ίδια δεδομένα.

7. Το ότι με την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού του Υπουργείου Γεωργίας, αποφασίζουμε:

Την παραχώρηση με απόφαση του Νομάρχη Λάρισας των κοινοχρήστων εκτάσεων της περιοχής «Παληοχώρι» ή «Μεγάλο Λειβάδι» του αγροκτήματος Νέας Φιλιππούπολης Νομού Λάρισας, στους αποκατασταθέντες αρχικούς κληρούχους του κτήματος ή τους νομίμους καθολικούς ή ειδικούς διαδόχους αυτών.

Η παραχώρηση γίνεται μετά από αίτηση του ενδιαφερόμενου βάσει των στοιχείων του αριθμ. 3559/1995 προσυμφώνου διανομής του Συμβολαιογράφου Λάρισας, Ιωάννου Αθ. Τζίκα και του συνοδευτικού σχεδίου του ιδιώτη μηχανικού Σπύρου Μπούτη.

Για την παραχώρηση οφείλεται τίμημα προς το δημόσιο, ίσο με το 1/10 της αντικειμενικής αξίας της έκτασης κατά την ημέρα έκδοσης της απόφασης, το οποίο καταβάλλεται σε τρείς ετήσιες άτοκες δόσεις, της πρώτης καταβαλλόμενης την 1η Οκτωβρίου του επομένου από την έκδοση της απόφασης του Νομάρχη χρόνου.

Μετά την ολοσχερή εξόφληση του τιμήματος εκδίδεται υπέρ του ενδιαφερόμενου οριστικός τίτλος κυριότητας ο οποίος και μεταγράφεται.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 17 Δεκεμβρίου 1999

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

Γ. ΑΝΩΜΕΡΙΤΗΣ

Αριθ. 12942 (2)

Έγκριση ΟΕΥ του Βρεφονηπιακού Σταθμού Δήμου Ν. Κυδωνίας Ν. Χανίων

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψιν:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1.188/81 όπως αντικαταστάθηκε με τα άρθρα :26 Ν. 1832/89, 8 παρ. 5 του Ν. 2307/95 και 18 παρ.12 του Ν. 2503/97.

2. Τις όμοιες του Ν. 2190/94.

3. Την 36/99 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ν. Κυδωνίας

4. Την 3/99 απόφαση του Δ. Σ του Β. Σ Ν. Κυδωνίας

5. Την 3/παρ.41/21-10-99 θετική γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του Άρθρου 14 παρ. 9 Ν. 1586/86 και άρθρο 34 παρ.14 και 37 του Ν.2190/94, αποφασίζουμε:

Καταρτίζουμε σύμφωνα με την 3/99 απόφαση του Δ.Σ του Βρεφονηπιακού Σταθμού Νέας Κυδωνιάς τον ΟΕΥ αυτού ως εξής:

ΑΡΘΡΟ 1

Οι υπηρεσίες του 1ου Δημοτικού Βρεφονηπιακού Σταθμού Νέας Κυδωνίας απαρτίζονται από:

Α. Διεύθυνση (1)

Β. Τμήματα (2)

α. Τμήμα Βρεφικό - Παιδικό

β. Τμήμα Διοικητικών - Οικονομικών Υπηρεσιών

ΑΡΘΡΟ 2

Η οργανωτική σύνθεση του προσωπικού του 1ου Β.Σ. είναι η εξής:

ΚΛΑΔΟΣ	ΘΕΣΕΙΣ	ΒΑΘΜΟΣ
ΠΕ Νηπιαγωγών	1	Δ-Α
ΤΕ9 Βρεφονηπιοκόμων	3	Δ-Α
ΔΕ 8 Βοηθοί Βρεφ/κόμων	4	Δ-Α
ΤΕ 17 Δ/κός Λογιστής	1	Δ-Α
ΤΕ2 Κοινωνικού Λειτουργού	1	Δ-Α
ΔΕ32 Μαγείρων	1	Δ-Α
ΔΕ29 Οδηγός	1	Δ-Α
ΥΕ14 Βοηθών Μαγείρου	2	Ε-Β
ΥΕ16 Προσωπικό Καθαριότητας	3	Ε-Β
ΣΥΝΟΛΟ	17	

ΑΡΘΡΟ 3

Οι αρμοδιότητες και τα αντικείμενα κάθε υπηρεσιακής ομάδας που αναφέρονται παραπάνω, καθορίζονται ως παρακάτω:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Ο Δ/ντής προϊσταται, εποπτεύει και ελέγχει την λειτουργία όλων των τμημάτων που υπάγονται στο Νομικό Πρόσωπο. Παρακολουθεί τη νομοθεσία που αφορά τον Δήμο και γενικά την Τ.Α., ενημερώνοντας την αρμόδια κατά περίπτωση Δ/νση ή Τμήμα και εποπτεύει την εφαρμογή των νόμων, δίνοντας τις απαραίτητες οδηγίες.

Επίσης ελέγχει, μεριμνά, συντονίζει και φροντίζει για την σωστή λειτουργία των τμημάτων που υπάγονται στην Δ/νσή του. Συνεργάζεται με τους Προϊσταμένους των τμημάτων, για τα θέματα κάθε τμήματος. Ενημερώνει και συνεργάζεται με τον Δήμαρχο για τα θέματα που αφορούν τον Σταθμό. Παράλαμβάνει την καθημερινή αλληλογραφία και μετά από συνεργασία με τον Πρόεδρο την χρεώνει στα αρμόδια τμήματα για τις παραπέρα ενέργειες. Έχει ευθύνη για όλες τις διοικητικές υποθέσεις του Ν.Π.

Επιμελείται την σύνταξη και τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας. Ελέγχει και θεωρεί όλα τα καταρτιζόμενα από τις υπηρεσίες της Δ/νσης έγγραφα, καταστάσεις πληρωμής του προσωπικού και γενικά όλα τα σχετικά έγγραφα πριν αυτά υπογραφούν από τον Πρόεδρο.

Εισηγείται αρμόδια στην Εκτελεστική Επιτροπή και τον Δήμαρχο και συνεργάζεται με τους Προϊσταμένους των υπολοίπων τμημάτων σε κοινά θέματα. Εποπτεύει προϊσταται και καθοδηγεί την κατάρτιση του οικονομικού προϋπολογισμού στα Κεφάλαια, άρθρα ή Κωδικούς αριθμούς που αφορούν την υπηρεσία του. Μελετά και εισηγείται για κάθε ζήτημα οργανωτικής και Διοικητικής φύσεως που αφορά ή ενδιαφέρει το Ν.Π. Εποπτεύει και παρακολουθεί την κίνηση του Προσωπικού. Παρακολουθεί και ελέγχει την τήρηση των δ/ξεων του Δ. Κ. Κ και γενικά όλες τις υποθέσεις του Ν. Π.

Είναι υπεύθυνος για κάθε θέμα και επιλαμβάνεται για κάθε πρόβλημα που προκύπτει, για το οποίο δεν ορίζεται ρητά αρμόδιος υπάλληλος στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας. Είναι επίσης υπεύθυνος για την υποδοχή και οργάνωση κάθε υπηρεσίας που απαιτείται, εφόσον εκχωρείται στο Ν.Π νέα αρμοδιότητα, εξουσία, δραστηριότη-

τα, ή η εκάστοτε Δημοτική αρχή, λαμβάνει νέες πρωτοβουλίες μέχρι τον ορισμό ή την σύσταση της αντίστοιχης Υπηρεσίας.

ΤΜΗΜΑ ΒΡΕΦΙΚΟΥ - ΠΑΙΔΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ

Το τμήμα είναι αρμόδιο για τους Βρεφικούς και Παιδικούς Σταθμούς. Καταρτίζει και προωθεί προγράμματα και σχέδια που αφορούν την διαπαιδαγώγηση των βρεφών και των παιδιών και προγράμματα υποστήρηξης γονέων. Επιμελείται της ιατρικής παρακολούθησης των παιδιών.

ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Ο Προϊστάμενος του τμήματος είναι ο Δημόσιος Υπόλογος του Ν.Π. σύμφωνα με τον ΚΕΔΕ ΠΔ 354/74 και τις διατάξεις περί Δημοσίου - Λογιστικού ΒΔ 5/19-1959.

Είναι υπεύθυνος για την σύνταξη του Ταμειακού Προγράμματος του Ν.Π. Ελέγχει, μεριμνά, συντονίζει και φροντίζει για την έγκαιρη είσπραξη των εσόδων καθώς και για την λήψη των αναγκαστικών μέτρων του ΚΕΔΕ. Συγκεντρώνει και κωδικοποιεί όλες τις εγκυκλίους και διατάξεις που αφορούν το τμήμα. Ελέγχει, μεριμνά συντονίζει και φροντίζει για την διαφύλαξη των ρευστών διαθεσίμων του Ν.Π. Εισπράτει τα γραμμάτια είσπραξης και εξοφλεί τα εντάλματα πληρωμής, ελέγχει το Ταμειακό Υπόλοιπο.

Το Τμήμα έχει τις εξής δραστηριότητες και υποχρεώσεις:

Α) Μεριμνά για τον ορισμό εκπροσώπων του Ν.Π. σε κάθε ιδιωτικό ή δημόσιο φορέα στον οποίο εκπροσωπείται.

Β) Έχει την ευθύνη προβολής του έργου του Ν.Π ενημερώνοντας σχετικά τον λαό, τον Τύπο, τα μέσα μαζικής ενημέρωσης και όλους τους φορείς, Δημόσιους και ιδιωτικούς.

Γ) Καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των συνεδριάσεων του Δ.Σ κατά την ισχύουσα νομοθεσία, κοινοποιεί αυτή στα μέλη του και στα αρμόδια όργανα και επιμελείται για την προετοιμασία και υλοποίηση αποφάσεων. Τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων, αρχείο αποφάσεων και μεριμνά για την επικύρωση των πρακτικών και την έγκαιρη προώθηση των αποφάσεων για έγκριση. Παρακολουθεί τις υποθέσεις που έχουν παραπεμφθεί στις διάφορες επιτροπές και μεριμνά για την έγκαιρη. εισαγωγή τους στο Δημοτικό Σ/λιο για την λήψη σχετικών αποφάσεων.

Δ) Φροντίζει για την εφαρμογή της ισχύουσας κάθε φορά, νομοθεσίας σχετικά με την υπηρεσιακή και συνταξιοδοτική κατάσταση των εργαζομένων του Ν.Π με την οποιδήποτε σχέση εργασίας. Φροντίζει για την διεξαγωγή όλων εκείνων των διαδικασιών που είναι απαραίτητες για τις προσλήψεις, προαγωγές, απολύσεις, παραιτήσεις, αποχωρήσεις, τοποθετήσεις μετακινήσεις αποσπάσεις, μετατάξεις, πειθαρχικές υποθέσεις χορηγήσεις αδειών, μισθολογικές και βαθμολογικές προαγωγές του προσωπικού και φροντίζει για την συνεχή παρακολούθηση και ενημέρωση τους. Μεριμνά για την τήρηση της διαδικασίας συνταξιοδότησης των αποχωρούντων. Εκδίδει τα πιστοποιητικά υπηρεσιακών μεταβολών και διεξάγει την αλληλογραφία του τμήματος. Φροντίζει για την μελέτη και εφαρμογή της ισχύουσας νομοθεσίας.

Ε) Φροντίζει για την μισθοδοσία όλων των εργαζομένων στο Ν.Π ανεξάρτητα σχέσεως εργασίας, συγκεντρώνει τα παραστατικά έγγραφα πληρωμής και συντάσσει τις καταστάσεις. Φροντίζει για την ασφάλιση -όλων των εργαζομένων, συντάσσει όλες τις ειδικές καταστάσεις για τα ασφαλιστικά ταμεία με τα οποία έχει έχει επαφή και αλληλοενημέρωση. Τηρεί τα μισθολογικά μητρώα όλων,των εργαζομένων για την Εφορία, καθώς και τις βεβαιώσεις αποδόσεως φόρου, χαρτοσήμου κ.λ.π. Είναι υπεύθυνο και αρμόδιο για κάθε μισθολογικό και οικονομικό θέμα των εργαζομένων του Ν.Π και τηρεί τα από τον νόμο απαιτούμενα βιβλία. Φροντίζει για την εκπαίδευση και μετεκπαίδευση όλου του προσωπικού σε συνεργασία με άλλους κρατικούς φορείς.

Ζ) Έχει την ευθύνη της διεκπεραίωσης όλων των αιτήσεων και σημειωμάτων των υπηρεσιών γενικά, που αφορούν αγορές διαφόρων υλικών. Έχει την ευθύνη για την διαδικασία των διαγωνισμών από το στάδιο σύνταξης των τευχών διακήρυξης μέχρι και τα στάδια διεξαγωγής και υλοποιήσεως των, φροντίζει για την ομαλή διεξαγωγή των διαγωνισμών τηρώντας όλα τα απαραίτητα πρακτικά και πρωτόκολλα. Παρακολουθεί την έγκαιρη και καλή εκτέλεση όλων των παραγγελειών και προμηθειών του Ν.Π. Έχει την ευθύνη μετά την παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή, των υλικών και προμηθειών, για την ταξινόμηση, καταχώρηση, διαφύλαξη, συντήρηση και διάθεση αυτών, πάντα με αποδεικτικά παραλαβής και παράδοσης. Τηρεί και ενημερώνει βιβλίο υλικών και αποθήκης και δελτία εισαγωγής-εξαγωγής,Συντάσσει κάθε δικαιολογητικό για την εκκαθάριση της συγκεκριμένης δαπάνης, την ευθύνη της διεκπεραίωσης όλων των αιτήσεων και των σημειωμάτων. Επιμελείται όλων των απαιτούμενων διαδικασιών για την επιβολή και την είσπραξη κάθε νέου φόρου τέλους δικαιώματος ή άλλου εσόδου του Ν. Π. Εκδίδει τα χρηματικά εντάλματα και ελέγχει την πληρότητα των από το νόμο προβλεπομένων δικαιολογητικών κατά περίπτωση.

Είναι υπεύθυνο για την νομιμότητα των δαπανών και την ενημέρωση της Δημοτικής αρχής για τις απαραίτητες ενέργειες, καταρτίζει τον ετήσιο προϋπολογισμό εσόδων κα εξόδων μέσα στις προθεσμίες που ορίθει ο Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας όπως επίσης παρακολουθεί την πορεία της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και εισηγείται αρμοδίως τυχόν αναμόρφωσης και λογιστικής τακτοποίηση του.Τηρεί ειδικό αρχείο απολογισμού με όλες τις σχετικές αποφάσεις, εγκρίσεις και συντάσσει τις απολογιστικές καταστάσεις και τα δελτία προς κάθε ενδιαφερόμενο.

Ελέγχει και μεριμνά για την διαφύλαξη των ρευστών διαθεσίμων αφού εισπράττει τα γραμμάτια είσπραξης και εξοφλεί τα γραμμάτια πληρωμής.

ΑΡΘΡΟ 4

Οι κλάδοι και οι κατηγορίες των υπαλλήλων που θα κρίνονται για την κάλυψη θέσεων προϊσταμένων, καθορίζονται όπως παρακάτω:

1) ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ επιλέγεται υπάλληλος Κλάδου Π.Ε Νηπιαγωγών και με βαθμό που ορίζει ο Ν. 2190/94 και έλλειψη αυτών της κατηγορίας Τ.Ε ή Δ.Ε.

2) ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΙ ΤΜΗΜΑΤΩΝ επιλέγονται: α)Στο τμήμα βρεφικών και παιδικών επιλέγεται υπάλληλος Τ.Ε Βρεφονηπιοκόμων και με βαθμό όπως ορίζει ο Ν. 2190/94. β)Στο τμήμα διοικητικών οικονομικών υπηρεσιών επιλέγεται υπάλληλος Κλάδου Τ.Ε διοικητικών και με βαθμό όπως ορίζει ο Ν. 2190/94.

ΑΡΘΡΟ 5

Ο παρών Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του 1ου Βρεφονηπιακού Σταθμού του Δήμου Νέας Κυδωνίας που αποτελείται από πέντε άρθρα ισχύει από την δημοσίευση του στην Εφημερίδα της κυβέρνησης.

ΑΡΘΡΟ 6

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Σταθμού το ύψος της οποίας δεν μπορεί να προσδιοριστεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χανιά, 6 Δεκεμβρίου 1999

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Γενική Δ/τρια
ΜΑΡΙΑ ΛΥΓΙΔΑΚΗ - ΙΩΑΝΝΙΔΟΥ

Αριθ. 3713 (3)

Χορήγηση άδειας Μεταλλευτικών ερευνών στο Νομό Ημαθίας

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΗΜΑΘΙΑΣ

Με την 3713/29.11.99 απόφαση του Νομάρχη Ημαθίας (Α.Β.Μ. 228) χορηγήθηκε στην Γενική Μεταλλευτική και Μεταλλουργική Α.Ε. «ΛΑΡΚΟ» με έδρα την Αθήνα (Λ. Αμαλίας 20 και Σουρή 5) άδεια μεταλλευτικών ερευνών διαρκείας τριών (3) ετών σε χώρο που βρίσκεται στην περιφέρεια της Κοινότητας Κουμαριάς του Νομού Ημαθίας εμβαδού 9.028 στρεμμάτων που έχει τα εξής όρια:

Αρχικό	ΤΣΑ	Χ=+6.900	Ψ=-23.100
	ΤΣΒ	Χ=+8.150	Ψ=-22.160
	ΤΣΓ	Χ=+12040	Ψ=-26.450
	ΤΣΔ	Χ=+10.800	Ψ=-27.400
και από εκεί στο			
Αρχικό	ΤΣΑ	Χ=+6.900	Ψ=-23.100

Οι αζιμουθιακές συντεταγμένες αναφέρονται στο Κέντρο Φύλλα του Επιτελικού Χάρτη ΕΔΕΣΣΑ με κλίμακα 1: 100.000 1= 40° 45΄ Μ=-1° 45΄

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βέροια, 29 Νοεμβρίου 1999

Ο Νομάρχης
ΓΙΑΝΝΗΣ ΣΠΑΡΤΣΗΣ

Αριθ. 32268 (δις) (4)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος VIOXX.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με τις αποφάσεις με αρ.32268, 20221, 32515 & 31956/6-12-99 του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του αρθρ. 3 της παρ. 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα VIOXX.

Δραστική ουσία: ROFECOXIB

Μορφές: Δισκία 12.5mg/TAB, 25mg/TAB

Πόσιμο εναιώρημα 12.5mg/5ML, 25mg/5ML

Δικαιούχου σήματος: MERCK & CO INC. U.S.A

Υπεύθυνου κυκλοφορίας: ΒΙΑΝΕΞ ΑΕ

Αθήνα, 6 Δεκεμβρίου 1999

Η Διευθύντρια
Δρ. ΒΑΣ. ΡΕΒΙΘΗ

Αριθ. 40055 (δις) (5)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος HYATE-C

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την απόφαση αρ. 40055/6-12-99 του ΕΟΦ ανακλήθηκε, βάσει των διατάξεων του αρθρ. 5 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, η άδεια κυκλοφορίας του φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος HYATE-C.

Δραστική ουσία: FACTOR VIII: C (PORCINE)

Μορφή: Ενέσιμο διάλυμα για ενδοφλέβια έγχυση (400-700) U/VIAL

Δικαιούχου: PORTON INTERNATIONAL P.L.C

Υπευθύνου κυκλοφορίας: IPSEN ΕΠΕ

Κατόπιν αιτήσεως της ενδιαφερόμενης εταιρείας.

Αθήνα, 6 Δεκεμβρίου 1999

Η Διευθύντρια
Δρ. ΒΑΣ. ΡΕΒΙΘΗ

Αριθ. 41481 (δις) (6)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος PEROXX

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με τις αποφάσεις με αρ. 41481, 32669. 32677, 20225/ 7.12-99 του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του αρθρ. 3 της παρ. 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα PEROXX.

Δραστική ουσία: ROFECOXIB

Μορφές: Δισκία 12.5mg/TAB 25mg/TAB

Πόσιμο εναιώρημα 12.5mg/5ML, 25mg/5ML

Δικαιούχου σήματος: ΒΙΑΝΕΞ ΑΕ

Υπεύθυνου κυκλοφορίας: ΒΙΑΝΕΞ ΑΕ

Αθήνα, 7 Δεκεμβρίου 1999

Η Διευθύντρια
Δρ. ΒΑΣ. ΡΕΒΙΘΗ

Αριθ. 3408(δις) (7)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος CYMEVENE

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την απόφαση με αρ.3408/6-12-99 του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του αρθρ. 3 της παρ. 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα CYMEVENE.

Δραστική ουσία: GANCICLOVIR
Μορφή : Καψάκια SOOmg/CAP
Δικαιούχου σήματος: SYNTEX PHARMA AG. ΕΛΒΕΤΙΑ
Υπεύθυνου κυκλοφορίας: ROCHE (HELLAS) AE

Αθήνα, 6 Δεκεμβρίου 1999

Η Διευθύντρια
Δρ. ΒΑΣ. ΡΕΒΙΘΗ

Αριθ. 28183(δις) (8)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος LADININ

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την απόφαση αρ. 28183/98, 28184/98/25-11-99 του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του αρθρ. 3 της παρ.1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα LADININ

Δραστική ουσία: CIPROFLOXACIN LACTATE
Μορφή: Διάλυμα για ενδοφλέβια έγχυση 100MG/50ML VIAL & 200MG/100ML VIAL
Δικαιούχου: PHARMATEN ΕΠΕ
Υπεύθυνου κυκλοφορίας: PHARMATEN ΕΠΕ

Αθήνα, 25 Νοεμβρίου 1999

Η Διευθύντρια
Δρ. ΒΑΣ. ΡΕΒΙΘΗ

Αριθ. 23557 (δις) (9)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος ESTRAMON

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την απόφαση αρ. 23557, 23558/25-11-99 του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του αρθρ. 3 της παρ.1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα ESTRAMON

Δραστική ουσία: ESTRADIOL HEMIHYDRATE
Μορφή: Διαδερμικό έμπλαστρο 50μg/24hrs & 100μg/24hrs
Δικαιούχου: HEXAL AG GERMANY
Υπεύθυνου κυκλοφορίας: HEXAL AG GERMANY

Αθήνα, 25 Νοεμβρίου 1999

Η Διευθύντρια
Δρ. ΒΑΣ. ΡΕΒΙΘΗ

Αριθ. 31932 (δις) (10)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος DAVERIUM

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την απόφαση αρ. 31932.31931/26-11-99 του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρ. 3 της παρ.1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα DAVERIUM

Δραστική ουσία: a-DIHYDROERGOCRYPTINE MESILATE
Μορφή: α. Κάψουλες 5MG/CAP
β. Δισκία 20MG/TAB
Δικαιούχου: POLI INDUSTRIA CHIMICA SPA ΙΤΑΛΙΑ
Υπεύθυνου κυκλοφορίας: ΦΑΡΜΑΝΕΛ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ ΑΕ

Αθήνα, 26 Νοεμβρίου 1999

Η Διευθύντρια
Δρ. ΒΑΣ. ΡΕΒΙΘΗ

Αριθ. 10698 (δις) (11)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος EPIESTROL

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την απόφαση αρ. 10698, 10697, 10696/22-11-99 του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του αρθρ. 3 της παρ.1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα EPIESTROL

Δραστική ουσία: ESTRADIOL
Μορφή: Διαδερμικό έμπλαστρο 25μg/24hrs, 50μg/hrs & 75μg/hrs
Δικαιούχου: ROTAPHARM BV ΟΛΛΑΝΔΙΑ
Υπεύθυνου κυκλοφορίας: ROTAPHARM BV ΟΛΛΑΝΔΙΑ

Αθήνα, 22 Νοεμβρίου 1999

Η Διευθύντρια
Δρ. ΒΑΣ. ΡΕΒΙΘΗ

Αριθ. 5865(δις) (12)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος CASPAC.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την απόφαση με αρ. 5865/3-12-99 του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του αρθρ. 3 της παρ. 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα CASPAC.

Δραστική ουσία: ACETYLSALICYLIC ACID
Μορφή: Καψάκιο Παρατεταμένης αποδέσμευσης, σκληρό 162.5mg/CAP
Δικαιούχου σήματος: G.D. SEARLE & Co U.S.A
Υπευθύνου κυκλοφορίας: ΒΙΑΝΕΞ ΑΕ

Αθήνα, 3 Δεκεμβρίου 1999

Η Διευθύντρια
Δρ. ΒΑΣ. ΡΕΒΙΘΗ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(13)

Στην 2/74652/0022/18.11.99 κοινή απόφαση των Υφυπουργών Οικονομικών και ΠΕΧΩΔΕ «Έξοδα κίνησης για αυτοψίες και έλεγχο κτιρίων των σεισμοπλήκτων περιοχών του Νομού Αττικής» που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 2043/Β/22.11.99 και επί της σελίδας 25869, γίνονται οι εξής διορθώσεις:

α) στο στίχο 34 της πρώτης στήλης διορθώνεται από το εσφαλμένο «μειωμένο κατά 0,50% στο ορθό «μειωμένο κατά 50%» και

β) στο τέλος της δεύτερης στήλης διορθώνεται στους υπογράφοντες την εν λόγω απόφαση στο ορθό «ΟΙ ΥΦΥ-

ΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΝΙΚ.ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΑΚΗΣ - ΠΕΧΩΔΕ - ΧΡ. ΒΕΡΕΛΗΣ».

(Από το Υπουργείο Οικονομικών)

(14)

Στην κοινή υπουργική απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Γεωργίας που αφορά την αύξηση αριθμού ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων του Οργανισμού Βάμβακος, κατά το έτος 1998 που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 571/6.5.99 τ. Β΄ επιφέρεται η πιο κάτω διόρθωση:

Από το λανθασμένο στο τέλος της απόφασης «Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΓΕΩΡΓΙΑΣ Γ. ΑΝΩΜΕΡΙΤΗΣ» στο σωστό «ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΥΦΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Ν. ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΑΣ Γ. ΑΝΩΜΕΡΙΤΗΣ»

(Από το Εθνικό Τυπογραφείο)

(15)

Στην κοινή υπουργική απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Γεωργίας «έγκριση και κατανομή τακτικού προσωπικού του Υπουργείου Γεωργίας και του Υπουργείου Οικονομικών για υπερωριακή εργασία στον Οργανισμό Βάμβακος, κατά το χρονικό διάστημα 2.9.1999 έως 31.12.1999» που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 2017/15.11.99 τ. Β΄ επιφέρεται η πιο κάτω διόρθωση:

Από το λανθασμένο στην σελίδα 25660, α΄ στήλη, από κάτω προς τα πάνω και στον 7ο στίχο «Η απόφαση αυτή, που εκδίδεται σε πιστή εφαρμογή των» στο σωστό «Η απόφαση αυτή, που εκδίδεται σε εφαρμογή των».

(Από το Εθνικό Τυπογραφείο)

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 52 34 312
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr
e-mail: webmaster @ et.gr

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Σολωμού 51

Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5225 761 5230 841
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών Φ.Ε.Κ.	5225 713 5249 547
Πώληση Φ.Ε.Κ.	5239 762
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248 141
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248 188
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5248 785
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και αποστολή Φ.Ε.Κ.	5248 320

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ
ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54100	(031) 423 956
ΠΕΙΡΑΙΑΣ Νικήτα 6-8 Τ.Κ. 185 31	4135 228
ΠΑΤΡΑ Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23	(061) 6381 100
ΙΩΑΝΝΙΝΑ Διοικητήριο Τ.Κ. 450 44	(0651) 87215
ΚΟΜΟΤΗΝΗ Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	(0531) 22 858
ΛΑΡΙΣΑ Διοικητήριο Τ.Κ. 411 10	(041) 597449
ΚΕΡΚΥΡΑ Σαμαρά 13 Τ.Κ. 491 00	(0661) 89 127 / 89 120
ΗΡΑΚΛΕΙΟ Πλ. Ελευθερίας 1, Τ.Κ. 711 10	(081) 396 223
ΛΕΣΒΟΣ Πλ. Κωνσταντινουπόλεως Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη	(0251) 46 888 / 47 533

ΤΙΜΗ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ	- Μέχρι 8 σελίδες 200 δρχ. - Από 8 σελίδες και άνω προσαύξηση 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κ.λπ.)	60.000 δρχ.	3.000 δρχ.
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κ.λπ.)	70.000 »	3.500 »
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κ.λπ. Δημ. Υπαλλήλων)	15.000 »	750 »
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κ.λπ.)	70.000 »	3.500 »
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	30.000 »	1.500 »
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κ.λπ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	15.000 »	750 »
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κ.τλ.)	5.000 »	250 »
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	10.000 »	500 »
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	3.000 »	150 »
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	10.000 »	500 »
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	250.000 »	12.500 »
ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΕΚΤΟΣ Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	250.000 »	12.500 »

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στα Δημόσια Ταμεία που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Οι συνδρομές του εξωτερικού επιβαρύνονται, πέραν των ανωτέρω αναφερομένων ποσών, με τα ταχυδρομικά τέλη και μπορεί να στέλνονται με επιταγή και σε ανάλογο συνάλλαγμα στο Διευθυντή Διαχείρισης του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται από τα Δημόσια Ταμεία.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού μπορούν να στέλνουν το ποσό του ΤΑΠΕΤ μαζί με το ποσό της συνδρομής.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ